



Wir suchen Sie zur Unterstützung unseres Teams!

Bei der Stadt Burscheid ist eine Stelle im IT-Bereich zu besetzen

Die Stadt Burscheid bietet ein vielfältiges Aufgabenspektrum und sehr gute Aufstiegschancen in einer modernen Dienstleistungsverwaltung. Mit ca. 19.000 Einwohnern liegt sie im nördlichen Teil des Rheinisch-Bergischen Kreises. Durch die Lage direkt an der A 1 sind die umliegenden Großstädte wie Düsseldorf, Köln, Leverkusen und Wuppertal gut zu erreichen.

Im Bereich der Systemadministration innerhalb der Stadtverwaltung und als Träger für Schulen sorgen Sie mit Ihrem fundierten Wissen für eine adäquate IT-Unterstützung. Sie beraten die Fachbereiche/Ämter sowie Schulen in allen IT-Fragen. Bei der Realisierung von IT-Vorhaben arbeiten Sie fachlich an der Konzeption, Koordination und Steuerung von effizienten IT-Lösungen mit. Weiterhin führen Sie Administrationstätigkeiten für Fachverfahren durch. Sie arbeiten an einem modernen Arbeitsplatz im Team der IT-Abteilung mit einem hohen Anteil an eigenverantwortlichem Arbeiten und nutzen den fachlichen und technischen Gestaltungsspielraum.

Ihr Profil

- Ausbildung als Fachinformatiker (m/w/d) Fachrichtung Systemintegration oder eine in der Praxis nachgewiesene, vergleichbare Qualifikation
- Gute Kenntnisse in den Bereichen Microsoft Windows 10, Server, Active Directory und Office, sowie im Bereich Endgeräte (Client- Hardware, Drucker, Mobile Devices)
- Selbstständiges und lösungsorientiertes Arbeiten
- Flexibilität und ausgeprägte Teamfähigkeit sowie ein freundliches und dienstleistungsorientiertes Auftreten
- Einsatzbereitschaft auch außerhalb der Kernarbeitszeit (z. B. Sitzungsdienste in den Abendstunden oder Wartungsarbeiten am Wochenende)

Wir bieten

- Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) bis Entgeltgruppe 10 bzw. Landesbesoldungsgesetz (LBesG) bis A 10 je nach persönlichen Voraussetzungen
- betriebliche Zusatzversorgung
- Interessante Angebote im betrieblichen Gesundheitsmanagement
- Zukunftsperspektiven durch vielseitige Weiterbildungsangebote
- Mitarbeit in einem engagierten Team
- Arbeitsplatz im Gleitzeitmodell

Die Stelle ist in Teilzeit mit bis zu 30 Wochenstunden zu besetzen. Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung bitte bis zum 31.05.2019, gerne auch per E-Mail, an den Bürgermeister der Stadt Burscheid - Personalmanagement - Höhestraße 7-9, 51399 Burscheid, bewerbungen@burscheid.de.

Für Auskünfte stehen Ihnen Herr Runge unter Tel. 02174 670-300 und Frau Surges (Personalservice) unter Tel. 02174 670-112 zur Verfügung.

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen nur als unbeglaubigte Kopien ein und verwenden Sie keine Bewerbungsmappen. Wir werden die Unterlagen aus Kostengründen nicht zurücksenden, sondern nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung des Datenschutzes vernichten. Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung werden von uns nicht übernommen. Aus Datenschutzgründen weisen wir darauf hin, dass Bewerbungen per Mail nicht verschlüsselt eingereicht werden können.

Hinweise zum Umgang mit personenbezogenen Daten finden Sie hier:
<http://www.burscheid.de/fusszeile/datenschutzerklaerung/>