



**Wir suchen Sie zur Unterstützung unseres Teams!**

**Bei der Stadt Burscheid ist eine Stelle  
im Finanzwesen zu besetzen**

Die Stadt Burscheid bietet ein vielfältiges Aufgabenspektrum und sehr gute Aufstiegschancen in einer modernen Dienstleistungsverwaltung. Mit ca. 19.000 Einwohnern liegt sie im nördlichen Teil des Rheinisch-Bergischen Kreises. Durch die Lage direkt an der A 1 sind die umliegenden Großstädte wie Düsseldorf, Köln, Leverkusen und Wuppertal gut zu erreichen.

**Ihr Aufgabengebiet**

- Mitwirkung bei den Aufgaben des Finanzmanagements, u. a.
  - Planung und Aufstellung von Haushaltsplan und Jahresrechnung
  - Erstellen von Gebührenkalkulationen nach KAG
  - Kennzahlengesteuertes Berichtswesen einschl. Budgetkontrolle
  - Forderungsüberwachung

**Ihr Profil**

- einen erfolgreichen Abschluss des Angestelltenlehrganges II oder die Befähigung für das 1. Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 oder einen Bachelor/Master bzw. Diplom möglichst mit Schwerpunkt Wirtschaft und Finanzen oder eine vergleichbare Qualifikation
- Selbstständiges und lösungsorientiertes Arbeiten
- Flexibilität und ausgeprägte Teamfähigkeit sowie ein freundliches und dienstleistungsorientiertes Auftreten
- Kenntnisse im neuen Kommunalen Finanzmanagement (NKF) sind wünschenswert, jedoch nicht Voraussetzung

**Wir bieten**

- Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) bis Entgeltgruppe 10 bzw. Landesbesoldungsgesetz (LBesG) bis A 10 je nach persönlichen Voraussetzungen
- attraktive betriebliche Zusatzversorgung
- interessante Angebote im betrieblichen Gesundheitsmanagement
- Zukunftsperspektiven durch vielseitige Weiterbildungsangebote
- Mitarbeit in einem engagierten Team
- Arbeitsplatz im Gleitzeitmodell

Die Stelle ist in Teilzeit mit bis zu 20,5 Wochenstunden zu besetzen. Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung bitte bis zum **31.05.2019** an den Bürgermeister der Stadt Burscheid - Personalmanagement - Höhestraße 7-9, 51399 Burscheid, gerne auch per E-Mail an [bewerbungen@burscheid.de](mailto:bewerbungen@burscheid.de).

Für Auskünfte stehen Ihnen Frau Lagotzky unter Tel. 02174 670-202 und Frau Surges (Personalservice) unter Tel. 02174 670-112 zur Verfügung.

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen nur als unbeglaubigte Kopien ein und verwenden Sie keine Bewerbungsmappen. Wir werden die Unterlagen aus Kostengründen nicht zurücksenden, sondern nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung des Datenschutzes vernichten. Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung werden von uns nicht übernommen. Aus Datenschutzgründen weisen wir darauf hin, dass Bewerbungen per Mail nicht verschlüsselt eingereicht werden können.

Hinweise zum Umgang mit personenbezogenen Daten finden Sie hier:  
<http://www.burscheid.de/fusszeile/datenschutzerklaerung/>